

**Stellenbeschreibung / Aufgaben für einen
Klimaschutz- und Nachhaltigkeitsmanager*in
in Kitzingen**

1. Fachaufgaben

- Formulierung von Klimaschutzzielen für die Stadt Kitzingen
- Erstellung eines integrierten Energie- und Klimaschutzkonzeptes und deren Fortschreibung
- Koordination von sachgebiets- und fachbereichsübergreifenden energie- und klimaschutzrelevanten Planungen und Projekten der Stadt Kitzingen

- Mitwirkung und konzeptionelle Detailplanung, Koordination und Realisierung von Maßnahmen aus dem Energie- Klimaschutzkonzept

Insbesondere bei den Themen:

- a) Nutzung von regenerativen Energien
 - b) Klimagerechten, energiesparenden Bauleitplanung
 - c) Klimagerechten Verkehrsplanung/ Mobilität
 - d) Nutzung und Ausbau von energiesparender Sanierungsmöglichkeiten von Gebäuden
 - e) Landschafts- und Grünflächenplanung
- Mitwirkung bei der Beschaffung und Abfallvermeidung
 - Fachliche Beratung/ Berichterstattung von Politik und Verwaltung
 - Fördermittelakquise

2. Öffentlichkeitsarbeit

- Mitwirkung bei lokalen und regionalen Netzwerken und Projektgruppen und bei der interkommunalen Zusammenarbeit
- Koordination, Motivation und Beratung von privaten und gewerblichen Akteuren, wie z.B. Bewohner, Unternehmer und Gewerbebetreibende, Wohnungswirtschaft, Dienstleistung und Handel
- Vorbereitung/ Durchführung und Moderation von Veranstaltungen/ Kampagnen
- Information/ Weiterbildung in Schulen um Kinder- und Jugendliche zu sensibilisieren

3. Fachliche Voraussetzungen

- Hochschul- oder Fachhochschulabschluss mit den Schwerpunkten in den Bereichen Energie- und Umwelt (Umweltwissenschaften, Umwelttechnik, Energiemanagement, Klimaschutz) oder vergleichbarer Einrichtungen
- Berufliche Kenntnisse im Themenfeld Klimaschutz/ erneuerbare Energien (Energieeffizient/ Klimaanpassung/ Klimapolitik)
- Kenntnisse der rechtlichen Rahmenbedingungen des Umwelt-, Energierechts und Verwaltungsrechts
- Erfahrung im Bereich Energie- und Klimaschutzberatung, Klimaschutzmanagement sowie Erfahrungen im Bereich Projektmanagement und Öffentlichkeitsarbeit
- Eigeninitiative, Kooperationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, ergebnisorientiertes Handeln
- Ausgeprägte Kommunikation- und Moderationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Organisation
- Erfahrungen bei der Vorbereitung und Durchführung von Förderprojekten
- Erfahrung im Bau- und Planungsrecht
- Gute EDV - Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Initiativekraft