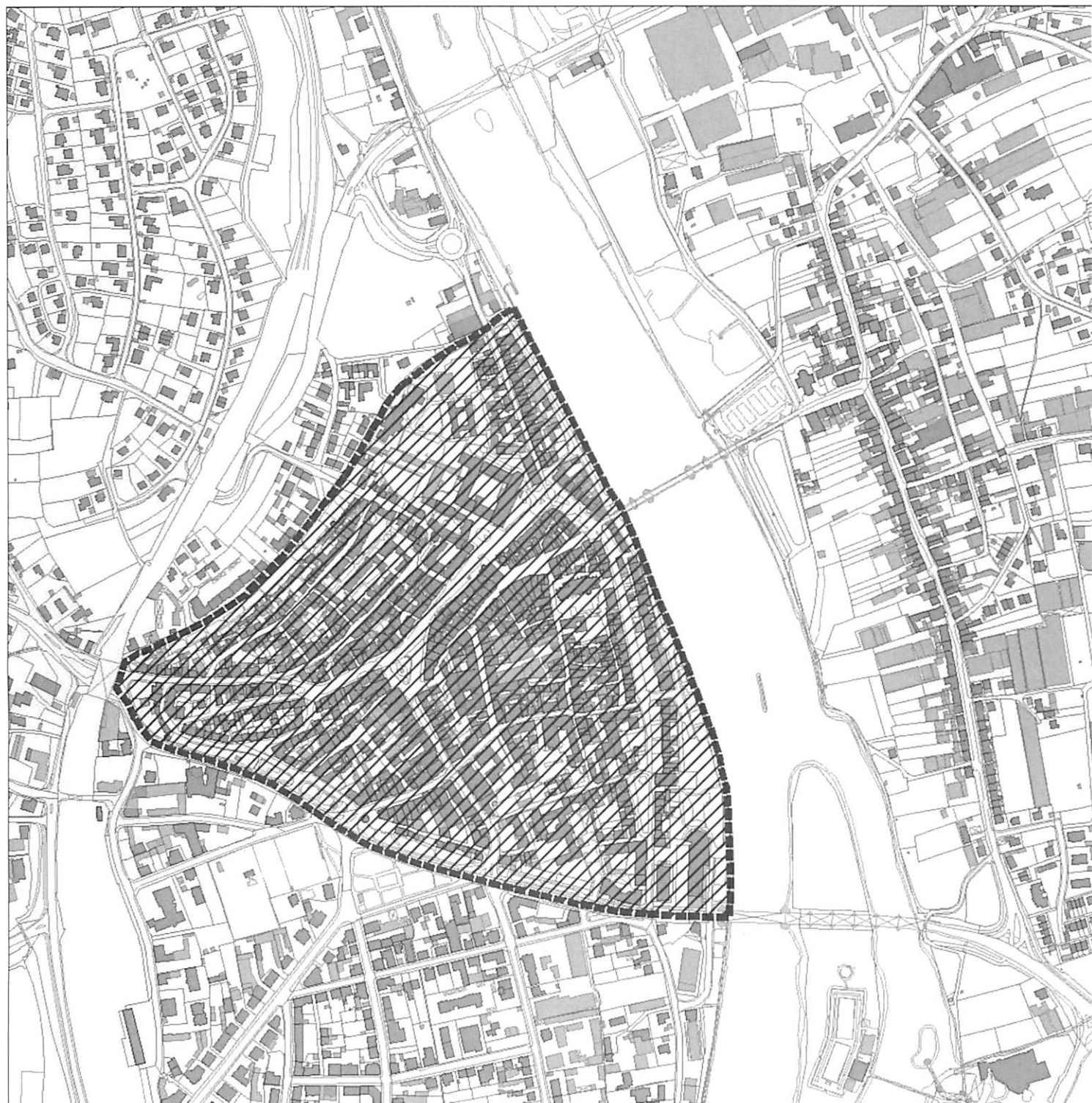




Absender/Antragsteller:

Name

Straße, Hausnummer

PLZ, Wohnort

Tel. tagsüber

Email

Fax

An die
Stadt Kitzingen
Stadtbauamt
Schulhof 2
97318 Kitzingen



Antrag auf Förderung von Maßnahmen zur Instandsetzung von Baulichen Anlagen im Rahmen des Kommunalen Förderprogramms der Stadt Kitzingen

Anwesen/Objekt:

Straße, Hausnummer

Stadtteil, Fl.Nr.

Eigentümer/-in:

Name

Straße, Hausnummer

PLZ, Wohnort

Tel. tagsüber

Email

Fax

Zutreffendes bitte ankreuzen ☐ oder ausfüllen

Räumlicher Geltungsbereich:

- ☐ Das Anwesen liegt innerhalb der Altstadt Kitzingen (s. Anlage 1 Kommunales Förderprogramm).
- ☐ Das Anwesen ist ein Denkmal gemäß DSchG und ist in der Denkmalliste der Stadt Kitzingen eingetragen.
- ☐ Das Anwesen liegt innerhalb des Ensembles „Marktplatz“ der Stadt Kitzingen.
- ☐ Das Anwesen besitzt gemäß Stellungnahme/Aussage des Landesamtes für Denkmalpflege die Denkmaleigenschaft gemäß DSchG. Die Eintragung in die Denkmalliste steht noch aus.
- ☐ Das Anwesen liegt innerhalb eines förmlich festgesetzten Sanierungsgebietes der Stadt Kitzingen.

Art der Maßnahmen:

- | | |
|--|--|
| ☐ Putz- und Malerarbeiten | ☐ Dachdeckerarbeiten einschl. Dachentwässerung |
| ☐ Tür- und Torarbeiten | ☐ Fensterarbeiten (auch Schaufenster) und Fensterläden (und / oder Austausch) |
| ☐ Steinmetzarbeiten | ☐ Gerüstbauarbeiten |
| ☐ Rückbaumaßnahmen an der Fassade | ☐ Anlage bzw. Neugestaltung von Außenanlagen mit öffentlicher Wirkung |
| ☐ Sonstiges: _____ | |

Finanzierung:

Kosten der Maßnahme gesamt: _____ €

davon: Eigenmittel: _____ €

Beantragte Fördermittel:

☐ Landesamt für Denkmalpflege: _____ €☐ Bezirk Unterfranken: _____ €☐ Landkreis Kitzingen: _____ €☐ Stadt Kitzingen: _____ €☐ Sonstige: _____ €**Vorsteuer:**☐ Der/Die Antragsteller/in ist vorsteuerabzugsberechtigt (bitte entsprechende Belege beifügen).☐ Der/Die Antragsteller/in ist nicht vorsteuerabzugsberechtigt.**Durchführung:**

Geplanter Baubeginn: _____ Geplante Bauvollendung: _____

Aufgrund des Umfanges der Maßnahme soll das Vorhaben in mehreren Abschnitten (über max. 3 Jahre) wie folgt durchgeführt werden:

Bauabschnitt 1: von _____ bis: _____

Bauabschnitt 2: von _____ bis: _____

Bauabschnitt 3: von _____ bis: _____

Unterlagen:

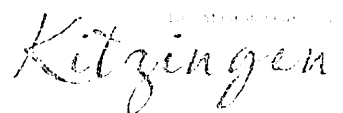
Dem Zuschussantrag sind folgende Unterlagen beigefügt:

- | | |
|--|--|
| ☐ Baugenehmigung (falls nötig) | ☐ Erlaubnis nach Art. 6 DSchG |
| ☐ Genehmigung nach Gestaltungssatzung | ☐ Sonstige Genehmigung: _____ |
| ☐ Beschreibung der geplanten Maßnahme | ☐ ggf. nötige Baupläne |
| ☐ Fotos vor Maßnahmenbeginn | ☐ ggf. Bewilligungsbescheide weiterer Zuschussgeber |
| ☐ Kostenschätzung des Planers | ☐ Angebote von Handwerksfirmen |
| ☐ Sonstiges: _____ | |

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und der beiliegenden Anlagen wird bestätigt:

Ort, Datum

Unterschrift der/des Antragstellers/-in



Verwendungsnachweis für das Kommunale Förderprogramm der Stadt Kitzingen**Antragsteller:**

Name _____

Straße, Hausnummer _____

PLZ, Wohnort _____

Tel. tagsüber _____

Email _____

Fax _____

für den mit Schreiben vom _____ Az.: _____
 in Aussicht gestellten Zuschuss der Stadt Kitzingen in Höhe von _____ €
 für _____
 (beantragte Maßnahme)

**Die Überweisung soll erfolgen an:****Bank:****Bankleitzahl:****Kontonummer:****I. Sachlicher Bericht**

über die Verwendung des Zuschusses und den erzielten Erfolg (ggf. gesonderter Bericht)

II. Zahlenmäßiger NachweisA. Einnahmen zur Deckung der Kosten der beantragten und ausgeführten Maßnahme

a) Eigenmittel	€
b) Zuschuss des Landesamtes für Denkmalpflege	€
c) Zuschuss des Bezirks Unterfranken	€
d) Zuschuss des Landkreises	€
e) Beantragter Zuschuss bei der Stadt Kitzingen	€
f) Sonstige Zuschüsse und Fremdleistungen	_____ €
Gesamteinnahmen	_____ €

B. Gesamtausgaben für die beantragten und ausgeführten Maßnahmen
 (Aufgliederung siehe Rückseite)

_____ €

Der Stadt Kitzingen bleibt das Recht vorbehalten, die bestimmungsgemäße Verwendung der Mittel an Ort und Stelle nachzuprüfen.

Auflistung der Einzelmaßnahmen und Aufgliederung der Gesamtausgaben unter II. B. (ggf. gesonderte Aufstellung):

(Hier sind sämtliche Beträge aufzuführen, die für die beantragte und ausgeführte Maßnahme verausgabt wurden. Soweit nicht einzelne Rechnungen aufgeführt werden können, sind sog. Ausgabegruppen zu bilden (z. B. Maurerarbeiten)).

[illegible]

Unterlagen:

Dem Verwendungsnachweis sind folgende Unterlagen beigelegt:

- ☐ Angebote von Handwerksfirmen (wenn noch nicht bereits mit Antrag vorgelegt)
- ☐ Rechnungen der ausführenden Handwerksfirmen im Original (inkl. je eine Kopie)
- ☐ ggf. prüffähige Aufmaße im Original (inkl. je eine Kopie)
- ☐ Quittungen/Überweisungsbelege im Original (inkl. je eine Kopie)
- ☐ Fotos nach Beendigung der Maßnahme
- ☐ Sonstiges:

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und der beiliegenden Anlagen wird bestätigt:

Ort, Datum

Unterschrift der/des Antragstellers/-in

Bestätigungen des Bauherrn

zur ausgeführten Maßnahme _____
gemäß dem Kommunalen Förderprogramm der Stadt Kitzingen

I) Übereinstimmung der Bauausführung mit der Planung:

- ☐ Es wird hiermit bestätigt, dass die Maßnahme entsprechend den Vorgaben aus dem Schreiben vom _____ Az.: _____ über den in Aussicht gestellten Zuschuss der Stadt Kitzingen ausgeführt worden ist.
- ☐ Bzw. Änderungen wurden in folgenden Bereichen vorgenommen: *)

II) Vorsteuerabzugsberechtigung:

- ☐ ja, Unterlagen sind beigelegt.
- ☐ nein.

Versicherung:

In Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben wird versichert, dass

- * die Einnahmen und Ausgaben nach den Rechnungsunterlagen im Zusammenhang mit dem geförderten Vorhaben angefallen sind,
- * die Zuwendung ausschließlich zur Erfüllung des im Bewilligungsbescheid näher bezeichnetenwendungszwecks verwendet wurde,
- * die Vorgaben des Kommunalen Förderprogramms eingehalten wurden.

Dem Unterzeichner ist bekannt, daß die Zuwendung im Falle ihrer zweckwidrigen Verwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Antragstellers/-in

Interne Prüfung (nicht vom Antragsteller auszufüllen):

Verwendungsnachweise aufgrund der Belege geprüft:

Die dem Zuschuss zugrunde gelegte Kostensumme in Höhe von _____ € wurde
☐ erreicht ☐ überschritten ☐ nicht erreicht
Warum nicht?

Prüfungsvermerk:

Ort, Datum

Unterschrift